

CONVOCATÒRIA DE BEQUES PELS ALUMNES DE GRAU MITJÀ PER REALITZAR PRÀCTIQUES EN EMPRESES DE LA UE, EN EL MARC DEL PROJECTE ERASMUS+ EUROFP BALEARS V DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ (2019-1-ES01-KA102-063739)

La Conselleria d'Educació del Govern de les Illes Balears promou projectes de mobilitat per aproximar la dimensió i la realitat europea, en els seus àmbits educatius i productius, als ensenyaments de formació professional. L'IES Josep Miquel Guàrdia participa per primera vegada en un d'aquests projectes de mobilitat per promoure la mobilitat tan d'alumnes com del personal docent i no docent, gràcies al finançament del programa Erasmus+. Aquest curs, la participació en aquest projecte només està oberta a alumnes i professorat de grau mitjà.

1. Objectiu del projecte.

Oferir l'oportunitat als nostres alumnes d'FP de Grau Mitjà de realitzar estades formatives de qualitat en empreses europees i que aquestes siguin reconegudes com a part del mòdul de FCT, o bé, que els alumnes duguin a terme aquestes estades durant el curs posterior a la seva titulació en el centre.

2. Requisits dels beneficiaris.

Els alumnes que vulguin participar en el projecte i sol·licitar l'ajuda, han de complir els següents requisits:

- a). Tenir la nacionalitat o permís de residència vàlid en un dels països participants en el programa ERASMUS + de la UE.
- b). Estar matriculats en el 2n curs d'un cicle formatiu de grau mitjà en el nostre centre o haver titulat durant el curs 2019-20.
- c). Haver superat tots els mòduls formatius abans del començament de l'estada i complir els requisits d'accés a les pràctiques formatives.
- d). Acreditar un nivell de l'idioma de treball suficient per a poder dur a terme una estada formativa de qualitat.

3. Durada i país de l'estada.

La durada de l'estada formativa serà de 5 setmanes dins el període previst per les FCT, des de final de març fins a juny del 2020.

Els països de destí on tenim contacte amb altres centres educatius que actuen com a socis col·laboradors són: França, Irlanda i Eslovènia. No obstant, durant el curs escolar poden sorgir altres països de destí on poder treballar.

Sempre que sigui possible, el centre respectarà l'ordre de prioritat de països de destí assenyalats per l'alumne/a en el full d'inscripció al procés de selecció. No obstant, es demana a l'alumnat flexibilitat a l'hora de que, en cas de que no sigui possible, el centre li ofereixi un altre país de destí.

El centre, amb l'ajuda dels socis col·laboradors, cercarà l'empresa que millor s'adapti a les característiques, el perfil professional i el nivell d'idioma de cada alumne/a.

4. Nombre de beques a adjudicar.

Per aquest curs escolar 2019-2020 la Conselleria de moment ens ha concedit **6 beques per fer una estada de 5 setmanes de durada**. Ara bé, més endavant es podrien sol·licitar més beques si hi queden alumnes seleccionats i es té la capacitat per organitzar més mobilitats amb un mínim de garanties d'èxit.

5. Informació i orientació sobre el projecte.

Els alumnes interessats en participar en aquest projecte, disposen d'informació sobre tots els aspectes relatius a aquesta convocatòria, a l'apartat sobre el Programa Erasmus+ de la pàgina web del centre <http://www.iesjosepmiquelguardia.org/web/index.php/erasmus-main>

A més, durant el curs escolar, la comissió de mobilitat a l'FP del centre realitzarà diferents reunions informatives sobre el projecte i el procés de participació amb els alumnes interessats.

6. Inscripció al procés de selecció.

Per participar en el projecte, l'alumne/a ha d'emplenar els **Annexos 1 (sol·licitud de participació) Annex 2** d'aquesta convocatòria i presentar-los a la secretaria del nostre centre amb registre d'entrada.

Al mateix temps, els interessats han d'accedir al **curs de Google classroom** habilitat per tramitar tota la documentació a través del codi **diqu8qb**. En aquest curs hauran de lliurar en format digital la següent documentació:

- a). **Fotocòpia del DNI (o targeta de residència)**
- b) **Curriculum Vitae Europass (castellà o català i anglès)**
- c) **Carta de motivació (castellà o català i anglès).**
- d) **Autorització de cessió dels drets imatge dels participant (diferent model si els interessats són majors o menors d'edat.**
- e). **Autorització paterna, en el cas d'estudiants menor d'edat**

Si no es presenta tota aquesta documentació el/la participant quedarà automàticament exclòs/a i no es valorarà la seva sol·licitud.

Opcional: Si és el cas, també cal adjuntar fotocòpia compulsada de la titulació lingüística i les dades de contacte de l'empresa d'acollida cercada, si escau.

El termini de presentació finalitza el dia **5 de desembre de 2020**.

7. Procés i criteris de selecció dels alumnes.

Per donar garanties de qualitat i d'aprofitament de l'estada, els alumnes participants es seleccionaran tenint en compte els següents aspectes:

1. Vist i plau de l'equip educatiu

Per tal de que un/a alumne/a pugui participar al procés de selecció, en primer lloc, l'equip educatiu del seu cicle formatiu valorarà les seves aptituds i actituds i determinarà si l'interessat té dret a accedir a una beca o no, per tant valorarà si es considera SELECCIONABLE o NO SELECCIONABLE. L'equip educatiu tindrà en compte, entre d'altres, el següent:

- La competència professional.
- La capacitat comunicativa (en qualsevol idioma).
- L'interès mostrat en dur a terme una mobilitat en el marc del programa ERASMUS+.
- La maduresa i autonomia personal (en relació al seu nivell d'estudis).
- El comportament i l'actitud personal en vers als seus estudis, el professorat i els seus companys.

2. Comitè de selecció

El centre ha constituït un comitè de selecció que s'encarregarà de revisar la documentació lliurada pels interessats i la valoració prèvia feta per l'equip educatiu, així com de fer una entrevista personal amb els alumnes seleccionables.

Durant aquesta entrevista, el comitè valorarà, a més dels aspectes considerats pels equips educatius respectius, altres aspectes com ara:

- Capacitat de descriure's a un mateix
- Capacitat d'expressar els motius pels quals vol participar en aquest projecte
- Capacitat de comunicar-se en anglès
- Si l'alumne/a presenta les dades de contacte d'alguna empresa d'acollida disposada a rebre'l.

Aquesta comissió està constituïda per:

Margalida Genestar Taltavull, cap de departament de Sanitat
Rebeca Martínez Gregori, cap de departament de Comerç
Anna Sauleda Peranci, professora del departament de Sanitat
Natalia Agulló Rubio, professora del departament de Comerç
Joan Palliser Riudavets, coordinador comissió de mobilitat a l'FP

3. El barem a l'hora d'assignar les beques seran:

Si la valoració de l'alumne/a resulta ser SELECCIONABLE es baremarà segons els següents criteris:

a) **40 %** = El nivell acadèmic assolit en el centre educatiu, que s'obté de la mitjana entre la nota mitja del 1r curs del cicle formatiu que està estudiant. Màxim 10 punts.

b) **20 %** = La competència lingüística de l'alumne/a en la llengua de treball segons titulació oficial* (màxim 10 punts):

Nivell C1/C2: 10 punts.

Nivell B2:	8 punts.
Nivell B1:	6 punts.
Nivell A:	4 punts.

*Si algun alumne no té cap titulació oficial però vol demostrar el seu nivell de competència lingüística pot sol·licitar una prova de nivell a través del seu tutor o tutora d'FCT.

c) 40% = Valoració del comitè de selecció després de l'entrevista personal. Els membres de la comissió que hagin participat en l'entrevista acordaran una nota d'1 a 10 punts.

D'acord amb el barem exposat, els/les alumnes s'ordenaran d'acord amb la puntuació obtinguda segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació final} = \text{Apartat a} \times 0.4 + \text{Apartat b} \times 0.2 + \text{Apartat c} \times 0.4$$

D'acord amb els criteris esmentats anteriorment, resultaran admesos els 6 alumnes que obtinguin major puntuació. La resta passaran a una llista d'espera, també per ordre de puntuació.

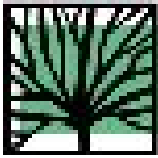
8. Publicació de les llistes d'alumnes seleccionats

Tenint en compte la baremació exposada en l'apartat anterior, la comissió de mobilitat a l'FP publicarà la llista provisional d'alumnes seleccionats, en reserva i exclosos el dia 11 de desembre de 2019. Els interessats tindran 2 dies per presentar reclamacions i dia 16 de desembre es publicarà la llista definitiva.

9. Obligacions que comporta la participació en el projecte

El fet de participar en el projecte comporta, entre d'altres, les següents obligacions i compromisos per part de l'alumnat:

1. Aprofitar aquesta oportunitat, assumint amb responsabilitat la normativa i el funcionament de l'empresa d'acollida, així com mantenir, durant tota l'estada, una comunicació fluïda amb el centre educatiu aportant les dades que es sol·licitin (relació de tasques, imatges, vídeos, etc.).
2. Elaborar i aportar al centre educatiu, un cop finalitzada l'estada i en el termini màxim d'una setmana, la documentació que el centre li demani (veure exemples a l'Annex 3).
3. Realitzar el curs i les proves de nivell a la plataforma OLS (online linguistic support).
4. Participar, sempre que sigui possible, en les futures activitats de difusió del projecte que el centre organitzi.
5. Un cop presentada la sol·licitud d'ajuda i participació en el projecte, NO es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials.



10. Dotació econòmica de l'estada.

L'ajuda que rebrà l'alumne/a participant en aquests projectes consta de diferents partides per viatge i manutenció i van en funció del país de destí i la durada de l'estada segons estableix el SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación). En aquest [enllaç de la web del SEPIE](#) hi ha tota la informació al respecte, així com a la pàgina web del centre.

En el cas que les despeses realitzades per l'alumne/a participant siguin superiors a les quantitats atorgades amb la beca, els alumnes i/o la seva pròpia família han d'assumir les despeses no cobertes per l'ajuda abans esmentada.

11. Cobrament de l'ajuda.

L'alumne/a cobrarà el 80% de la beca abans del començament de la mobilitat. El 20% restant el cobrarà després d'haver tornat, lliurat l'informe final i la documentació pertinent i realitzat l'enquesta EU Survey.

12. Assegurança.

La Conselleria d'Educació, o en el seu lloc el centre educatiu, contractaran una pòlissa d'assegurança pels alumnes que participen en el Programa Erasmus+ que cobreix, entre altres, els riscos d'accident en el treball, responsabilitat civil i despeses mèdiques, durant l'estada de l'alumne en el país d'acollida.

Així mateix, l'alumne/a està **obligat/da** a sol·licitar i portar amb ell la Targeta Sanitària Europea. Finalment, l'alumne/a té l'opció de contractar una assegurança de viatge per cobrir altres aspectes de l'estada, principalment els viatges d'anada i tornada.

13. Curs de preparació lingüística i cultural i OLS

Tots els/les alumnes participants en els projectes ERASMUS+ estan obligats a realitzar una prova de nivell OLS abans de l'estada, participar en una formació en línia i finalment fer una segona prova de nivell en tornar de l'estada.

14. Renúncia a l'estada

Un cop presentada la sol·licitud d'ajuda, NO es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials.

Si un alumne renuncia per motius personals i no justificats, s'haurà de fer càrrec de les despeses que ocasioni la seva renúncia.

En el cas de que la renúncia es produeixi per motius personals i no justificats un cop començada l'estada en el país de destí, l'alumne, a més de tornar l'import de l'ajuda que ja haurà cobrat, s'haurà de fer càrrec de les despeses que la seva renúncia pugui ocasionar.

15. Carta de l'estudiant Erasmus+

Aquesta carta recull tots els drets i obligacions d'un estudiant Erasmus + i serà lliurada a cada alumne abans d'iniciar la seva estada en el país d'acollida.

Alaior, 25 de novembre de 2019

Annex 1
Inscripció de l'alumne/a al procés de selecció
PROJECTE ERASMUS +

Nom i llinatges _____

DNI _____ Data naixement _____

Adreça _____ CP _____ Localitat _____

e-mail _____ Tel. mòbil _____

Estudiant del cicle formatiu de _____

EXPÒS:

1. Que estic interessat/da en realitzar part del mòdul de Formació en Centres de Treball en una empresa o empreses de la Unió Europea, dins el marc del Projecte ERASMUS+ **2019-1-ES01-KA102-063739**

2. Que els països de preferència per fer la meua l'estada són:

1.- _____

2.- _____

3.- _____

3. Que el meu nivell d'idiomes estrangers és:

(indicar l'idioma i el nivell: A (bàsic) - B1 o B2 (intermedi) - C (avançat):

(Cal aportar fotocòpia compulsada de la titulació, si es té).

Per això,

SOL·LICIT:

Formar part del procés de selecció per a la participació en l'esmentat projecte.

Alaior, ___ de _____ de 2019

Signatura alumne/a:

Annex 2 Sol·licitud ajuda Erasmus+

Nom i llinatges _____, nascut el
_____ amb DNI núm. _____, i domicili al carrer
_____, de _____, amb CP _____,
alumne de l'IES JOSEP MIQUEL GUÀRDIA, on curs els estudis del cicle
formatiu _____

EXPÒS:

1. Que estic interessat/da a realitzar part de les pràctiques formatives en una empresa de la Unió Europea.
2. Que em compromet a aprofitar aquesta oportunitat, assumint amb responsabilitat la normativa i el funcionament de l'empresa d'acollida i així com a mantenir, durant tota l'estada, una comunicació fluïda amb el centre educatiu aportant les dades que em sol·licitin (relació de tasques, imatges, etc.).
3. Que autoritzo a l'IES Josep Miquel Guàrdia a que utilitzi les meves dades i imatges en les activitats de difusió del projecte que el centre organitzi, al mateix temps que em compromet a participar en elles sempre que em sigui possible.
4. Que em compromet a elaborar i a aportar al centre educatiu un cop finalitzada l'estada i en el termini màxim d'una setmana, tota la documentació que figura en l'annex III adjunt, per tal de poder-me beneficiar de l'ajuda econòmica Erasmus+ i que sigui reconeguda l'estada com a part de les pràctiques formatives.
5. Que estic assabentat/da del contingut de les instruccions per les quals es regula el Projecte ERASMUS+, en especial, que si una vegada concedida l'estada, per motius personals i no justificats, no la duc a terme i torn abans d'acabar-la, m'hauré de fer càrrec de les despeses produïdes.
6. Estic assabentat/da que es reconeixerà l'estada com a part de les pràctiques formatives, sempre que hagi estat avaluat com a Apte pel tutor del centre i hagi complert tots els punts citats anteriorment.

Per això,

SOL·LICIT:

Que em sigui concedida una ajuda per a la realització de pràctiques formatives en una empresa europea com a realització del mòdul d'FCT i dins el marc del Projecte ERASMUS+ **2019-1-ES01-KA102-063739**.

Alaior, ___ de _____ de 201__

Signatura:

Sr. David Font Mampel, DIRECTOR IES JOSEP MIQUEL GUÀRDIA

Annex 3

Documents que ha de presentar l'alumne/a com a justificants de l'estada

Justificants del viatge fins al país de destí i tornada: tiquets de bus o tren, bitllets d'avió i targetes d'embarcament d'anada i de tornada, factura original de l'agència de viatges en què consti el nom i llinatges i les dates del viatge i justificant del pagament realitzat, etc.

Certificat de l'empresa, signat i segellat.

Factura original de l'allotjament en què consti el nom i llinatges de l'alumne i les dates d'inici i de finalització de l'estada.

Contracte i acord de formació, tantes còpies com persones que signen, degudament signats per totes les parts.

Memòria final de l'estada (qüestionari *online*).

Fotos i/o vídeos del desenvolupament de l'estada (a l'empresa, a l'allotjament, de la ciutat...).

Qualsevol altra documentació relacionada amb l'estada que el centre necessiti per gestionar les beques de mobilitat cedides per la Conselleria d'Educació.